



Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Námestie A. Bernoláka 378/7, 029 01 Námestovo, IČO: 37976699

tel.č. 043/5581066, 0911 127 111

web: www.cpppapno.sk

POKYN k prevádzke CPPPaP Námestovo v školskom roku 2020/2021

Námestovo, 02.09.2020

ÚVOD

Toto usmernenie vychádza z Usmernenia k organizácii a podmienkam prevádzky zariadení výchovného poradenstva a prevencie pre školský rok 2020/2021 vydané MŠVVaŠ SR. Cieľom je stanoviť základné prevádzkové podmienky a vnútorný režim prevádzky CPPPaP (ďalej len „zariadenie“) po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní, a podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí (klientov) a zamestnancov zariadenia. Upravuje iba tie základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov a pokynov pre zariadenia. Dokument rešpektuje opatrenia a rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva SR (ďalej aj ako „UVZ SR“) a predstavuje nadstavbu platných opatrení a bude podliehať pravidelnej aktualizácii. V prípade, ak je potrebné, zriaďovatelia konzultujú s regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva (ďalej aj ako „RÚVZ“) organizačné kroky v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami.

Dokument je koncipovaný ako manuál odporúčaní v troch úrovniach – zelenej, oranžovej a červenej.

Zelená fáza predstavuje stav, kedy sa v zariadení nevyskytlo žiadne podozrivé dieťa či zamestnanec na ochorenie Covid-19. Oranžová fáza zachytáva situáciu, kedy sa v zariadení vyskytlo dieťa alebo zamestnanec podozrivý na ochorenie Covid-19. Červená fáza obsahuje zoznam opatrení v prípade pozitívneho dieťaťa alebo zamestnanca zariadenia.

ZELENÁ FÁZA

Ochrana zamestnancov CPPPaP Námestovo

- V zariadení sú zabezpečené hygienicko – epidemiologické opatrenia: rúška, štíty, dezinfekčné prostriedky, ktorými disponuje každý zamestnanec a zároveň sú k dispozícii v kancelárii č.1.
- V celom objekte sa používajú zásadne jednorazové utierky.
- Upratovačka denne dezinfikuje predovšetkým hladké povrchy, kľučky, toalety, vypínače.
- Ozónový čistič na dezinfekciu priestorov je k dispozícii v kancelárii č.1.
- V každej kancelárii je zamestnanec povinný mať nádobu s dezinfekčným prostriedkom pre pravidelnú dezinfekciu dotýkových plôch počas dňa.
- Pri prvom nástupe do práce každý zamestnanec zariadenia vyplní dotazník o zdravotnom stave (príloha č. 1). Po každom prerušení dochádzky v trvaní viac ako tri dni, podá každý zamestnanec písomné vyhlásenie o tom, že neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (príloha č. 1a).
- Zamestnanci vykonávajú prácu na pracovisku osobne.
- Používanie rúšok a ochranných štítov sa riadi aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR.

Zabezpečenie vstupu do priestorov

- Na vonkajších dverách je umiestnený leták so základnými informáciami ohľadom dodržiavania opatrení v zariadení (príloha č.2).
- Všetky vstupy do jednotlivých kancelárií zariadenia sú označené symbolom rúška.
- Pri vchode do zariadenia je každý povinný použiť dezinfekčný prostriedok, u klientov je povinný dohliadnuť na to každý zamestnanec, ktorý s klientom prvý prichádza do kontaktu.
- Do CPPPaP nesmie vstúpiť nikto s príznakmi infekcie horných dýchacích ciest, so zvýšenou telesnou teplotou, kašľom, náhlou stratou chuti a čuchu, či inými akútnymi infekciami dýchacích ciest.

Priestory CPPPaP Námestovo

- Toalety sú vybavené mydlom, jednorazovými papierovými utierkami a košom.
- Dezinfekcia toaliet prebieha bezprostredne po použití zamestnancom alebo klientom zariadenia dezinfekčným prostriedkom na to určeným, ktorý je umiestnený na umývadle.
- Dôkladnú údržbu a dezinfekciu interiéru vykonáva upratovačka jedenkrát za deň.
- Po celé obdobie epidemiologických opatrení je zakázané suché upratovanie.
- Všetky odpadové nádoby sú zabezpečené jednorazovými sáčkami.
- Dezinfekciu povrchov a predmetov v jednotlivých miestnostiach vykonáva každý zamestnanec prostriedkami na to určenými v priebehu pracovného dňa.

- Po každej návšteve cudzích osôb je nevyhnutné vyvetrať miestnosť a vydenzinfikovať dotykové plochy.
- Počas celého dňa je nutné vykonávať časté vetranie priestorov CPPPaP – minimálne raz za hodinu na 5 minút.
- V priebehu dňa je potrebné vykonávať dezinfekciu priestorov ozónovým žiaričom.

Ochrana klientov CPPPaP Námestovo

- V nevyhnutných prípadoch sú pre klientov zariadenia zabezpečené rúška, rukavice. Klientom môže byť počas poskytovania odbornej starostlivosti zapožičaný štít, ktorý je povinný vydezinfikovať zamestnanec, ktorý s klientom pracoval.
- Všetci, ktorí prichádzajú do zariadenia sú povinní v priestoroch zariadenia používať rúška.
- V priestoroch CPPPaP je pravidelne sledovaný zdravotný stav osôb zdržujúcich sa v zariadení so zameraním na príznaky respiračného ochorenia (zvýšená teplota, kašeľ, sekrécia z nosa).
- Po použití písacích potrieb zariadenia je potrebná ich následná dezinfekcia, za čo zodpovedá každý zamestnanec zariadenia.

ORANŽOVÁ FÁZA

Oranžová fáza nastáva v prípade podozrenia na ochorenie Covid-19 u klienta alebo zamestnanca CPPPaP, či pri vyhlásení Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Dolnom Kubíne. Nad rámec platných opatrení zelenej fázy je jej cieľom pripraviť CPPPaP na prípadnú červenú fázu. Klienta, či zamestnanca môže určiť ako podozrivého RUVZ v Dolnom Kubíne alebo spádový všeobecný lekár, resp. pediater. V prípade, že:

a/ RUVZ v Dolnom Kubíne oznámi CPPPaP podozrenie výskytu ochorenia u klienta alebo zamestnanca CPPPaP: postupuje sa podľa nižšie uvedených krokov a CPPPaP čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RUVZ.

b) Zákonný zástupca alebo zamestnanec CPPPaP oznámi po indikácii všeobecným lekárom riaditeľke CPPPaP, že je u jeho dieťaťa (v prípade zákonného zástupcu) alebo u neho (v prípade zamestnanca) podozrenie na ochorenie COVID-19.

- CPPPaP bezodkladne kontaktuje príslušné RUVZ v Dolnom Kubíne a informuje o podozrení u klienta alebo zamestnanca.
- CPPPaP následne postupuje podľa nižšie uvedených krokov a čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť RUVZ v Dolnom Kubíne.

Ochrana zamestnancov CPPPaP Námestovo

- V prípade, že u klienta, sprevádzajúcej osoby alebo zamestnanca je podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, postupuje sa podľa usmernenia tohto materiálu, časť Oranžová a Červená fáza.
- Ak sa u zamestnanca CPPPaP objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľku CPPPaP a opustí pracovisko v najkratšom možnom čase s použitím rúška.

Zabezpečenie vstupu do priestorov

- Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov zariadenia.
- V prípade podozrenia na ochorenie COVID – 19 klienta alebo zamestnanca sa CPPPaP riadi usmerneniami z Oranžovej fázy tohto dokumentu.
- Pri stanovení oranžovej fázy je povinnosť nosiť rúško v interiéri pre všetkých zamestnancov zariadenia.
- CPPPaP čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť RUVZ v Dolnom Kubíne.

Priestory CPPPaP Námestovo

- Ak klient v priebehu pobytu v CPPPaP vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, bezodkladne si nasadí rúško a rešpektuje pokyny zamestnanca, ktorý ho odprevedí do samostatnej izolačnej miestnosti (miestnosť č.2) a kontaktuje zákonných zástupcov, ktorí ho v čo najskoršom čase vyzdvihnú.
- V CPPPaP Námestovo pre účely izolácie klienta, u ktorého sa vyskytnú príznaky ochorenia COVID-19, prípadne iného prenosného ochorenia počas činnosti, je vyčlenená kancelária č.2. Miestnosť štandardne slúži aj na iné účely, ak je však do nej umiestnené dieťa s príznakmi ochorenia COVID – 19, hneď po jeho odchode je dôkladne vydezinfikovaná dezinfekčnými prostriedkami a ozónovým čističom a dôkladne vyvetraná. Dezinfekciu zabezpečí jeden z nepedagogických zamestnancov zariadenia, ktorý je aktuálne prítomný na pracovisku.
- Ostatní klienti sú sprevádzaní odbornými zamestnancami do miestností, nezdržiavajú sa v spoločných chodbách, nepoužívajú čakáreň – príchody a odchody klientov sa snažia odborní zamestnanci koordinovať tak, aby ich vzájomný kontakt bol minimálny.
- Klienta, sprevádzanú osobu alebo zamestnanca môže určiť ako podozrivého jedine RUVZ v dolnom Kubíne alebo spádový všeobecný lekár. V prípade, že:

a/ RUVZ v dolnom Kubíne oznámi CPPPaP podozrenie výskytu ochorenia u dieťaťa alebo zamestnanca CPPPaP: postupuje sa podľa nižšie uvedených krokov a CPPPaP čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť RUVZ v dolnom Kubíne.

b/ Zákonný/á zástupca alebo zamestnanec oznámi po indikácii všeobecným lekárom CPPPaP, že je u jeho dieťaťa (v prípade zákonného zástupcu) alebo u neho (v prípade

zamestnanca) podozrenie na ochorenie COVID-19 a vtedy CPPPaP bezodkladne kontaktuje RUVZ v Dolnom Kubíne a informuje o podozrení u klienta, jeho zákonného zástupcu alebo zamestnanca a CPPPaP čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť RUVZ v dolnom Kubíne.

Ochrana klientov CPPPaP Námesťovo

- Odborná činnosť s klientmi je v zariadení obmedzená za dodržania všeobecných epidemiologických preventívnych opatrení.
- V priestoroch CPPPaP je povinnosť nosiť rúško.
- Klienti majú zabezpečený minimálny kontakt s inými klientmi v spoločných priestoroch – je potrebné zachovávať časový plán klientov a termíny plánovať tak, aby sa minimalizovalo stretnutie v čakárni (viď príloha č. 3) - ideálne dohodnúť, pokiaľ je to možné, aby rodič odovzdal dieťa a zdržoval sa mimo priestorov CPPPaP - následné konzultácie s rodičmi realizovať telefonicky, prípadne v iný deň, alebo jeden rodič odchádza s dieťaťom, druhý konzultuje.
- V nevyhnutných prípadoch sú klientom poskytnuté jednorazové rúška, rukavice, ktoré zariadenie na tento účel zabezpečilo. Klientom môže byť počas odbornej činnosti zapožičaný štít, ktorý je podľa pokynov potrebné nechať v miestnosti, kde sa odborná intervencia realizovala.
- Pokiaľ si klient sníme rúško, je potrebné, aby si ho odložil do prineseného sáčku.
- Použitie písacie potreby je potrebné dôkladne vydezinfikovať, za čo zodpovedá odborný zamestnanec, ktorý s klientom pracoval.

Podozrenie na možné príznaky COVID-19

- Pokiaľ sa u zamestnanca CPPPaP objavia príznaky v priebehu práce, resp. odbornej činnosti, zariadenie opustí v čo najkratšom možnom čase s použitím všetkých ochranných pomôcok a informuje riaditeľku CPPPaP o tejto skutočnosti.
- Zamestnanec CPPPaP s podozrením na možné príznaky COVIDu – 19 nenavštevuje CPPPaP a do usmernenia RUVZ v dolnom Kubíne, alebo výsledkov jeho RT-PCR testu vylúči osobnú odbornú starostlivosť a akúkoľvek činnosť v CPPPaP týmto zamestnancom. Do potvrdenia výsledkov sa rovnako postupuje aj u zamestnancov zdieľajúcich jednu pracovnú miestnosť.
- Ak je zamestnanec podozrivý na možné príznaky COVIDu – 19 podrobený/á RT-PCR testu a výsledok je:

a/ negatívny, informuje riaditeľku CPPPaP a vylúčené úzke kontakty sa vracajú do práce. Zamestnanca podozrivého manažuje príslušný všeobecný lekár a RUVZ v Dolnom Kubíne, ktorí rozhodnú o návrate zamestnanca do pracovného procesu,

b/ pozitívny, informuje riaditeľku CPPPaP, situáciu ďalej manažuje RUVZ v Dolnom Kubíne a v zariadení sa prechádza do červenej fázy a postupuje sa podľa pokynov.

Pokiaľ klient vykazuje niektorý z príznakov COVID – 19, je nevyhnutné, aby v čo najkratšom možnom čase opustil priestory CPPPaP a odborný zamestnanec

bezodkladne informoval riaditeľku CPPPaP o tejto skutočnosti. Riaditeľka zariadenia informuje o tejto skutočnosti RUVZ v Dolnom Kubíne .

- Klient s podozrením na možné príznaky COVID - 19 nenavštevuje CPPPaP a do usmernenia RUVZ v Dolnom Kubíne, alebo výsledkov jeho RT-PCR testu CPPPaP zabezpečí, aby klient nemal kontakty so zamestnancami ani s jeho úzkymi kontaktní (zákonní zástupcovia).
- Ak je klient s podozrením na možné príznaky COVID - 19 podrobený/á RT-PCR testu a výsledok je:

a/ negatívny, odborná starostlivosť sa obnovuje pre všetky vylúčené osoby. Klienta s podozrením na možné príznaky COVIDu - 19 manažuje RÚVZ v Dolnom Kubíne.

b/ pozitívny, všetky vylúčené osoby ostávajú mimo osobnej návštevy CPPPaP až do doby určenia postupu RUVZ v Dolnom Kubíne.

c/ ak sa potvrdí u jedného a viac pozitívnych klientov, prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu.

- Pri podozrení na ochorenie v prípade zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte s klientom CPPPaP, tak sa čaká na pokyny a CPPPaP poskytuje plnú súčinnosť RUVZ v dolnom Kubíne.

Opatrenia nad rámec opatrení oranžovej fázy

- Povinnosť nosiť rúško aj v interiéri zariadenia.
- Zákaz príchodu do CPPPaP s podozrením na COVID – 19 – platí pre klientov, sprevádzajúcu osobu a zamestnancov CPPPaP Námestovo.
- Spolupráca so školou, školským zariadením a rodinou sa riadi SEMAFOR-om príslušnej školy, školského zariadenia; priama (osobná) spolupráca s rodinou sa pozastavuje.
- Pri podozrení na ochorenie Covid-19 v prípade klienta, odborný zamestnanec, prípadne ostatní zamestnanci, ktorí mohli prísť do úzkeho kontaktu s klientom alebo zamestnancom, odchádza do domácej izolácie. Riaditeľka CPPPaP v uvedenom prípade ospravedlní neprítomnosť vyššie uvedeného zamestnanca na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania odborný zamestnanec alebo ostatní zamestnanci ďalej pokračujú vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou. Ak bolo testovanie pozitívne, riaditeľka CPPPaP postupuje v súlade s pokynmi RÚVZ. Ak RÚVZ nariadil zamestnancovi domácu izoláciu, zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť zamestnanca na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania/potvrdeného negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania zamestnanec CPPPaP ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou.

- Ak v situácii, že došlo k podozreniu na ochorenie iného zamestnanca, iný zamestnanec zo subjektívnych dôvodov (nepodložená obava z nákazy) odmieta vykonávať pracovnú činnosť osobne a na pracovisku, riaditeľka sa môže dohodnúť so zamestnancom na čerpaní dovolenky v zmysle § 111 ods. 1 Zákonníka práce alebo ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce.

ČERVENÁ FÁZA

Ochrana zamestnancov CPPPaP Námestovo

- Červená fáza nastáva pri jednom a viac potvrdených pozitívnych prípadoch medzi klientmi alebo jedným zamestnancom CPPPaP.

Opatrenia nad rámec opatrení zelenej a oranžovej fázy

- Ak sa ochorenie COVID-19 potvrdí u 1 a viac klientov nie je možné poskytovať osobnú starostlivosť, vrátane ich úzkych kontaktov. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia príslušného všeobecného lekára alebo RUVZ v Dolnom Kubíne. V CPPPaP sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- Ak sa u niektorého z osôb vylúčených z poskytovania odbornej starostlivosti objavia počas doby zatvorenia CPPPaP príznaky na COVID-19, dotyčného manažuje prislúchajúci lekár všeobecnej starostlivosti a po ukončení šetrenia RUVZ v Dolnom Kubíne sa CPPPaP vracia do zelenej fázy.
- Ak sa u nejakého z priamych kontaktov zamestnancov objavia počas doby zatvorenia CPPPaP príznaky na COVID-19 a v prípade potvrdeného zamestnanca je manažment zabezpečený zo strany všeobecného lekára alebo RUVZ v Dolnom Kubíne

Organizácia prevádzky a opatrenia pre prevenciu nákazy COVIDu-19

- V priestoroch CPPPaP sa nerealizujú aktivity skupinového charakteru – táto činnosť je zrušená do doby, kedy sa CPPPaP vráti minimálne do oranžovej fázy – platí to pre priamu činnosť s klientmi, ako aj činnosti so zamestnancami. Súbežne sa prechádza do dištančnej formy práce.
- Individuálni klienti sa obmedzia na urgentné prípady. Využívaná bude predovšetkým dištančná forma starostlivosti.
- Pokiaľ je nevyhnutné zrealizovať stretnutie s klientom, riaditeľka CPPPaP je o tom upovedomená.
- Vstup akýchkoľvek ďalších osôb na pracovisko je značne obmedzený a realizuje sa po dohode s vedením CPPPaP.
- V priestoroch CPPPaP je nosenie rúška povinné.
- Upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha minimálne 3x denne a podľa potreby.
- Prebieha dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa klienti, zákonní zástupcovia a zamestnanci CPPPaP pohybujú.

- Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov musí byť vykonávaná minimálne 2x denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí).
- Počas prerušenia prevádzky zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť „zamestnancov“ na pracovisku s náhradou mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania zamestnanec CPPPaP ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou.
- Po vzájomnej dohode zamestnanca CPPPaP a riaditeľky je možné zabezpečovať činnosť CPPPaP formou práce z domu (home office) a patrí mu príslušný plat, pretože ide o riadne vykonávanie práce. Vykonávanie práce z domu je riadnym výkonom práce, resp. riadne plnenie pracovných povinností rovnako, ako na „pracovisku“, len s rozdielom iného miesta výkonu práce, za ktorý zamestnancovi prináleží príslušný plat.
- Zamestnanec CPPPaP je na home office po schválení riaditeľky CPPPaP a počas svojej činnosti bezprostredne realizuje Výkaz home office v google kalendári.

Ak po obnovení činnosti CPPPaP niektorý zamestnanec zo subjektívnych dôvodov (nepodložená obava z nákazy) odmieta vykonávať pracovnú činnosť osobne a na pracovisku, zamestnávateľ môže: sa dohodnúť so zamestnancom na čerpaní dovolenky v zmysle § 111 ods. 1 Zákonníka práce alebo ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca).



Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Námestie A. Bernoláka 378/7, 029 01 Námestovo, IČO: 37976699

tel.č. 043/5581066, 0911 127 111

web: www.cpppapno.sk

Zdravotný dotazník a vyhlásenie zamestnanca pred nástupom do školy a školského zariadenia

(Ochorenie COVID – 19 spôsobené koronavírusom SARS-CoV-2)

| | |
|--------------------------------|--|
| Meno a priezvisko zamestnanca: | |
| Adresa zamestnanca: | |
| Telefón: | |

Dôvod použitia tohto dotazníka:

Dotazník je dôležitý z hľadiska monitorovania zdravia zamestnancov, v súvislosti so začiatkom školského roka 2020/2021 počas trvania pandémie Covid-19, resp. koronavírusom SARS-CoV-2. Je dôležité, aby školy a školské zariadenie boli bezpečným miestom pre dieťa v procese vzdelávania a výchovy.

Dotazník vyplní každý zamestnanec

| | |
|---|------------|
| Prehlasujem, že som cestoval v termíne od 17. 8. do 31. 8. 2020 mimo Slovenskej republiky: | |
| ÁNO | NIE |
| Prehlasujem, že som sa zúčastnil hromadného podujatia* v termíne od 17. 8. do 31. 8. 2020: | |
| ÁNO | NIE |

V prípade, že ste na niektorú z hore uvedených otázok odpovedali „ÁNO,“ ste povinný sledovať Váš zdravotný stav zdravotný stav osôb žijúcich v spoločnej domácnosti a iných blízkych osôb, s ktorými ste v častom kontakte.

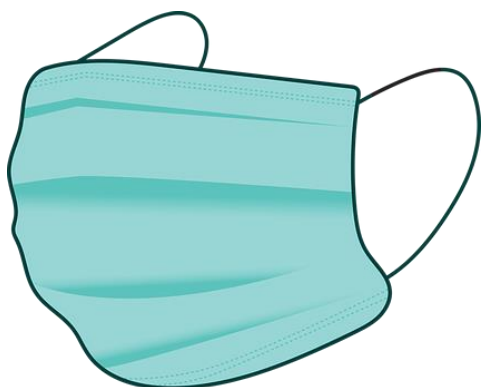
V prípade výskytu príznakov (nádcha, kašeľ, telesná teplota nad 37 °C, strata čuchu a chuti, hnačka, bolesti hlavy) u Vás alebo osôb žijúcich v spoločnej domácnosti a iných blízkych osôb ste povinný bezodkladne kontaktovať lekára všeobecnej starostlivosti (VLD) a postupovať v zmysle jeho odporúčaní a nenavštevovať školské zariadenie do doby určenej príslušným lekárom.

Ďalej vyhlasujem, že neprejavujem príznaky akútneho ochorenia, že mi Regionálny úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad). Nie je mi známe, že by som ja, moji rodičia alebo iné osoby, ktoré so mnou žijú spoločne v domácnosti, ako aj iné blízke osoby, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. COVID-19, hnačka, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami).

| | |
|---------------------|--|
| Podpis zamestnanca: | |
|---------------------|--|

* pod hromadným podujatím sa rozumie hlavne: detský tábor, športové sústreďenie, koncerty, svadby, rodinné oslavy.

1. VSTUP LEN S OCHRANNÝM RÚŠKOM



2. VYDENZIFIKUJTE SI RUKY



2. PRI VSTUPE DO BUDOVY VÁM ODMERIAMO TEPLOTU



4. PRI STRETNUTÍ DODRŽUJTE ODSTUP 2M



Rozpis prijímania klientov zabezpečujúcim starostlivosť od 09/2020,

Odborný zamestnanec priíma klientov v dennom harmonograme od stanoveného času v tomto rozpise. Každé ďalšie vyšetrenie začína v inú hodinu ale **v tu istú minútu.**

| | |
|-------------------|-----------|
| Mgr. Balušíková | 7:50 hod. |
| Mgr. Kubalová | 7:55 hod. |
| Mgr. Morawová | 8:00 hod. |
| Mgr. Stankovičová | 8:05 hod. |
| Mgr. Žilincová | 8:10 hod. |
| Mgr. Tomašáková | 8:15 hod. |
| Mgr. Beláková | 8:20 hod. |
| Mgr. Harinek | 8:30 hod. |

Po každom vyšetrení sú zamestnanci povinní vydezinfikovať všetky dotykové plochy, pracovný stôl, ochranný štít, vyvetrať kanceláriu, použiť ozónový čistič a pod.



Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Námestie A. Bernoláka 378/7, 029 01 Námestovo, IČO: 37976699

tel.č. 043/5581066, 0911 127 111

web: www.cpppapno.sk

Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred nástupom do zamestnania

(Ochorenie COVID – 19 spôsobené koronavírusom SARS-CoV-2)

| | |
|-------------------------|--|
| Meno: | |
| Priezvisko: | |
| Dátum narodenia: | |

Dôvod použitia tohto dotazníka:

Dotazník je dôležitý z hľadiska monitorovania zdravia zamestnancov, ktorí sa vracajú späť do zamestnania po neprítomnosti na pracovisku trvajúcej viac ako 3 dni počas trvania pandémie Covid-19, resp. koronavírusom SARS-CoV-2. Je dôležité, aby pracovisko bolo bezpečným miestom na prácu pre všetkých zamestnancov aj v súlade s §5 zákona č. 124/2006 Z. z.

Dotazník vyplní každý zamestnanec pred vstupom do zamestnania.

| | |
|--|------------|
| Prehlasujem, že nemám zvýšenú teplotu nad 37 °C (po nameraní zvýšenej teploty do 37,5 °C, odporúčame opätovne zmerať teplotu po 5 minútach)*: | |
| ÁNO | NIE |
| Prehlasujem, že nepociťujem škriabanie v hrdle (bolesť hrdla) *: | |
| ÁNO | NIE |
| Prehlasujem, že nepociťujem bolesť hlavy*: | |
| ÁNO | NIE |
| Prehlasujem, že nepociťujem ťažkosti s dýchaním *: | |
| ÁNO | NIE |
| Prehlasujem, že nemám kašeľ*: | |
| ÁNO | NIE |
| Prehlasujem, že nepociťujem neobvyklú únavu*: | |
| ÁNO | NIE |

Ak sa u zamestnanca vyskytne niektorý z vyššie uvedených príznakov (na otázku odpovedá – nie), neodkladne o tom informuje svojho nadriadeného. Odporúčame ihneď poslať zamestnanca z práce domov.

Následne zamestnanec telefonicky alebo e-mailom kontaktuje svojho všeobecného lekára, ktorý určí podľa zdravotných ťažkostí a anamnézy ďalší postup. Takto postupuje zamestnanec aj v prípade, že sa u neho vyskytnú ťažkosti v domácom prostredí. Zamestnanec bude následne informovať zamestnávateľa - či má na daný alebo nasledujúci deň celodennú domácu liečbu, prípadne či je PN, alebo na základe konzultácie so všeobecným lekárom a opakovaného merania teploty doma môže na druhý deň nastúpiť do práce.

V prípade výskytu uvedených príznakov v priebehu nasledujúci dní (do nasledujúceho vyplnenia dotazníka zamestnancom) je postup rovnaký.

Dátum:

.....

podpis zamestnanca

*nehodiace sa škrtnite